Regulamin porządkowy
Fizjoterapia ambulatoryjna w Ośrodku Uzdrowiskowym „Beskid"
38-316 Wysowa-Zdrój 98
Kod komórki 1310

Podstawa prawna: Ustawa o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r. nr 112. poz 654 z póź. zm.)

1. Informacje ogólne

Podstawą przyjęcia Pacjenta na fizjoterapię ambulatoryjną jest skierowanie wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego z zastrzeżeniem, że w przypadku stwierdzenia u pacjenta wady postawy kwalifikującej się do rehabilitacji leczniczej narządu ruchu lub dysfunkcji narządu ruchu, której przyczyną są wady postawy, skierowanie na zabiegi wystawia, lekarz ubezpieczenia zdrowotnego będący specjalistą (rehabilitacji ogólnej, rehabilitacji medycznej, rehabilitacji w chorobach narządu ruchu, chirurgii ortopedycznej, chirurgii urazowo-ortopedycznej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, lekarz ze specjalizacją I stopnia w zakresie chirurgii ortopedycznej, chirurgii urazowo ortopedycznej, ortopedii i traumatologii, rehabilitacji narządu ruchu, rehabilitacji ogólnej, rehabilitacji medycznej lekarz w trakcie specjalizacji z rehabilitacji medycznej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu).

Skierowanie na zabiegi fizjoterapeutyczne, ważne jest 30 dni od daty wystawienia. W tym czasie skierowanie musi zostać zarejestrowane w Dziale Obsługi Klienta, bez względu na to, kiedy rozpocznie się rehabilitacja.

Zabiegi fizjoterapeutyczne odbywają się na podstawie zlecenia wydanego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego w cyklu terapeutycznym do 10 dni zabiegowych, jednemu świadczeniobiorcy przysługuje nie więcej niż 5 zabiegów dziennie.

Fizjoterapia ambulatoryjna dla dzieci (do ukończenia 18 roku życia) z uszkodzeniem ośrodkowego układu nerwowego może się odbywać na podstawie jednego w roku kalendarzowym skierowania z poradni specjalistycznej. Cykl terapeutyczny trwa do 120 dni zabiegowych i obejmuje do 5 zabiegów dziennie.

Pacjentowi przysługują zabiegi z zakresu:

a). Kinezyterapii:
- ćwiczenia bierne, czynno-bierne
- ćwiczenia różne: czynne w odciążeniu i czynne w odciążeniu z oporem, czynne wolne, izometryczne, wspomagane, pionizacje, nauka czynności lokomocji
- ćwiczenia grupowe ogólnousprawniające w tym gimnastyka w basenie

b). Fizykoterapii: elektroterapia, światłolecznictwo, pole magnetyczne, ultradźwięki, hydroterapia, krioterapia, laseroterapia

c). Masażu: klasyczny, limfatyczny

d).Balneologii: okładów borowinowych

Warunkiem zarejestrowania się na fizjoterapie ambulatoryjną w Ośrodku Uzdrowiskowym Beskid jest posiadanie oryginału skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego oraz podanie danych osobowych pacjenta, tj. imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, telefon kontaktowy lub e mail.

W przypadku rejestracji telefonicznej lub za pośrednictwem osoby trzeciej pacjenci, zobligowani są dostarczyć oryginał skierowania do-3 dni od daty zarejestrowania w celu wprowadzenia do systemu pacjentów oczekujących na świadczenia.
Pracownik Działu Obsługi Klienta dokonuje rejestracji oraz podaje przewidywany termin rozpoczęcia rehabilitacji Pacjentowi.

Godziny udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii ambulatoryjnej w Ośrodku Uzdrowiskowym Beskid w „Uzdrowisko Wysowa" S.A.. :

Poniedziałek	11:00 – 21:00
Wtorek	07:00 – 17:00
Środa	11:00 – 21:00
Czwartek	07:00 – 17:00
Piątek	07:00 – 17:00

W czasie korzystania z fizjoterapii ambulatoryjnej do dyspozycji pacjentów jest pokój wypoczynkowy, który znajduje się w Ośrodku Uzdrowiskowym „Beskid".

Wypis pacjenta następuje:

a) po zakończeniu procesu diagnostyczno - terapeutycznego, osiągnięciu optymalnego stanu funkcjonowania pacjenta, upłynięciu czasu leczenia finansowanego przez NFZ;
b) na żądanie pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego;
c) gdy pacjent przebywający na rehabilitacji w sposób rażący narusza Regulamin porządkowy, w tym nie przestrzega obowiązku codziennego zgłaszania się na zabiegi w ustalonych godzinach.

2. Zasady przyjęć

a) Pacjent zamierzający skorzystać z fizjoterapii ambulatoryjnej dokonuje rejestracji osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich.
b) Rejestrację na Fizjoterapię ambulatoryjną prowadzi Dział Obsługi Klienta w dniach: poniedziałek – piątek od 8:00 do 14:00 – tel. 18 353-20-96 wew. 5040
c) Warunkiem zarejestrowania się jest posiadanie oryginału skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego oraz podanie danych osobowych pacjenta, tj. imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, telefon kontaktowy lub e-mail.
d) Skierowanie od momentu zarejestrowania zostaje umieszczone w dokumentacji medycznej pacjenta, a po wypisie lub rezygnacji z leczenia zostaje zarchiwizowane.
e) Osoba dokonująca rejestracji, po założeniu niezbędnej dokumentacji, kieruje pacjenta do mgr fizjoterapii w celu ustalenia cyklu zabiegowego, po czym Pacjent otrzymuje z Działu Obsługi Klienta ksero karty zabiegowej z naniesionymi rodzajami zabiegów oraz terminami ich wykonania. Oryginał karty zabiegowej znajduje się u prowadzącego fizjoterapeuty.
f) Pacjent codziennie potwierdza na Karcie zabiegowej odbycie zabiegów
g) W sytuacji, kiedy przyjmowane na zabiegi ambulatoryjne jest dziecko należy do rejestracji zabrać ze sobą dokument potwierdzający tożsamość rodzica/opiekuna prawnego (dowód osobisty) i dziecka (legitymacja szkolna, dowód tożsamości).

h) Ubezpieczenie zdrowotne Pacjenta potwierdza się w systemie e–WUŚ – w przypadku braku potwierdzenia pacjent zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie zdrowotne lub złożenie oświadczenia.

3. Zadania personelu:

- Zadania Pracownika Działu Obsługi Klienta

a). wpisuje Pacjenta do kolejki stabilnej lub pilnej
b). informuje Pacjenta o terminie rozpoczęcia rehabilitacji
c). planuje dni i godziny zabiegów zleconych przez fizjoterapeutę
d). rozlicza świadczenia z zakresu fizjoterapii ambulatoryjnej

- Zadania fizjoterapeuty:

a) Weryfikuje dane na skierowaniu od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego
b) Przeprowadza wizyty fizjoterapeutyczne
c) Ustala plan fizjoterapeutyczny (zdefiniowanie celu terapii)
d) Realizuje plan zabiegowy
e) Ocenia efekty terapii
f) Przekazuje informację do lekarza kierującego

4. Obowiązki pacjenta

a) Pacjent ma obowiązek zgłaszania się na zabiegi w ustalonych w Karcie zabiegowej ściśle dniach i godzinach.
b) Pacjent ma obowiązek stosowania się do poleceń fizjoterapeutów dotyczących procesu diagnostyczno- terapeutycznego.
c) Pacjent nie może korzystać z aparatury, urządzeń medycznych i przyborów bez wiedzy personelu medycznego.
d) Pacjent ma obowiązek utrzymywać ład i porządek w miejscu pobytu oraz przestrzegać zasad higieny osobistej.
e) Od pierwszego dnia pobytu Pacjent powinien posiadać wygodny strój sportowy np. dres, obuwie sportowe, indywidualny sprzęt ortopedyczny, o ile go potrzebuje, ręcznik.
f) Pacjent otrzymuje ksero karty zabiegowej z ustalonymi zabiegami, Oryginał znajduje się u prowadzącego fizjoterapeuty, gdzie pacjent codziennie potwierdza odbycie zabiegów.
g) Pacjent powinien odnosić się życzliwie i kulturalnie do innych pacjentów i personelu.
h) Pacjent jest zobowiązany do przestrzegania na terenie „Uzdrowisko Wysowa" S.A. zakazu palenia wyrobów tytoniowych, spożywania napojów alkoholowych, używania narkotyków, środków odurzających pod rygorom sankcji prawem przewidzianych oraz dyscyplinarnego wypisania chorego z ośrodka rehabilitacji.
i) Korzystanie przez Pacjentów z telefonów komórkowych nie powinno stwarzać uciążliwości dla innych pacjentów jak i nie zakłócać działania aparatury medycznej oraz przeszkadzać przy prowadzeniu terapii.

5. Postanowienia końcowe

Regulamin obowiązuje od dnia 01 lipca 2023 roku

"UZDROWISKO WYSOWA" S.A.
Prezes Zarządu
mgr Wacław Furmanek